

UMOWA NR IRG 272.5.2014

o roboty budowlane

zawarta w dniu 16.04.2014r pomiędzy:

Gminą Łęczna z siedzibą Pl. Kościuszki 5, 21-010 Łęczna reprezentowaną przez **Burmistrza Łęcznej** – mgr inż. Teodora Kosiarskiego
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

Budownictwo Drogowe – Zdzisław Koziół z siedzibą przy ul. Mełgiewskiej 38D,
20-234 Lublin

prowadzącym działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP 946-264-35-99 REGON 061542601

reprezentowanym przez: **Zdzisław Koziół**.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Zakres umowy

§ 1

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 5 000 000 EURO, w wyniku którego oferta **Wykonawcy** została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Przedmiotem umowy jest **Przebudowa ulicy Armii Krajowej w Łęcznej**
3. Zadanie w budżecie Gminy Łęczna pn. „Przebudowa ulicy Armii Krajowej w Łęcznej” dz. 600, rozdz. 60016, § 6050, zadanie 7.
4. Przedmiotowe roboty zostaną wykonane na podstawie dostarczonego przez **Zamawiającego**: zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, dokumentacji technicznej, szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót - który stanowi jedynie podstawę informacyjną, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
5. Szczegółowy zakres robót przedstawiają:
 - 1) dokumentacja techniczna,
 - 2) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 3) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
6. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy oraz innych prac nie ujętych w dokumentacji technicznej, a niezbędnych do wykonania inwestycji zgodnie z zakresem umownym w tym prac związanych z wymogami BHP.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do zlecenia lub wykonania na własny koszt wszystkich koniecznych badań, prób, sprawdzeń i pomiarów, w tym obsługi geodezyjnej robót i sporządzenia powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
8. **Wykonawca** zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
9. Nierozłączną częścią niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo-finansowy, który po akceptacji zmian przez **Zamawiającego** będzie aktualizowany przez **Wykonawcę** wyłącznie w zakresie:
 - 1) zmiany terminu i wartości, w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 4,
 - 2) zmiany terminów częściowych realizacji zamówienia, które nie spowodują zagrożenia terminu umownego zakończenia przedmiotu umowy oraz nie spowodują odstępstw od pozostałych postanowień umownych,
 - 3) wprowadzenia do realizacji niniejszego zamówienia publicznego podwykonawców (dalszych podwykonawców), niezależnie od tego czy zawierane z nimi umowy dotyczą robót budowlanych, dostaw, czy usług, w takim przypadku z harmonogramu musi

wyraźnie wynikać zakres, wartość i termin realizacji części zamówienia przez podwykonawców (dalszych podwykonawców), wprowadzenie podwykonawców nie może powodować zmiany wartości poszczególnych zakresów robót w stosunku do oferty Wykonawcy.

Terminy realizacji umowy

§ 2

1. Strony ustalają terminy realizacji:

- 1) rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi w dniu zawarcia umowy to jest: **16.04.2014r.**,
- 2) zakończenie przedmiotu umowy i zgłoszenie przez **Wykonawcę** gotowości do odbioru końcowego nastąpi w terminie **do 31.07.2014 r.**

§ 3

Wykonawca nie odpowiada za przekroczenie terminu wykonania robót w zakresie wynikającym z niedotrzymania terminów przez **Zamawiającego** wynikających z warunków umowy.

Zmiana postanowień umowy

§ 4

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) w wypadku wystąpienia zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa zmian podmiotowych po stronie **Wykonawcy**, w zakresie tych zmian,
 - 2) w przypadku zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zakresie tej zmiany zgodnie z art. 149 PZP,
 - 3) w wypadku wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mają wpływ na realizację zamówienia lub uniemożliwiają wykonywanie robót budowlanych, w zakresie terminu,
 - 4) w wypadku przedłużania się uzgodnień w instytucjach zewnętrznych z przyczyn nie leżących po stronie **Wykonawcy**, w zakresie terminu,
 - 5) w wypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w zakresie terminu,
 - 6) w przypadku gdy podczas realizacji zamówienia konieczne stanie się wprowadzenie zmian projektowych lub technologicznych, w zakresie terminu,
 - 7) w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, w zakresie wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą podatku,
 - 8) w przypadku braku możliwości zrealizowania zamówienia w całości, w zakresie wysokości wynagrodzenia.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian postanowień umowy oprócz udokumentowanych w formie pisemnej okoliczności, o których mowa w **ust. 1** jest pisemny umotywowany wniosek.

Wynagrodzenie

§ 5

1. **Wykonawca** otrzymuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **575 878,21 zł brutto** (słownie: **pięćset siedemdziesiąt pięć tysięcy osiemset siedemdziesiąt osiem złotych i dwadzieścia jeden groszy brutto**) określone w ofercie przetargowej z zastrzeżeniem postanowień § 10.
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** będzie rozliczone jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego lub protokołu potwierdzającego usunięcie wad i usterek przedmiotu umowy z zastrzeżeniem postanowień § 18 ust.3 pkt 2.

3. W przypadku gdy w realizacji przedmiotu umowy uczestniczą podwykonawcy, Wykonawca może wystawić fakturę i żądać zapłaty dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu pisemnych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzających zapłatę wynagrodzenia w zakresie objętym przedmiotową fakturą, zgodnie z aktualnym harmonogramem rzeczowo-finansowym wraz z oświadczeniami Wykonawcy, podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy, że dokonał zapłaty tego wynagrodzenia (wzór przedmiotowego oświadczenia z jego wymaganą treścią jest załącznikiem do SIWZ). Do oświadczenia muszą być załączone potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie aktualnych dokumentów z których wynika prawo osoby podpisującej oświadczenie do reprezentowania podmiotu.
4. Fakturowanie robót będzie dokonane po ich odbiorze przez Zamawiającego na podstawie sprawdzonych dokumentów rozliczeniowych:
 - 1) częściowego lub końcowego protokołu odbioru robót zgodnego z wykonanym zakresem rzeczowym,
 - 2) aktualnego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego roboty powierzone podwykonawcom.
5. Sprawdzenie dokumentów rozliczeniowych nastąpi w terminie 5 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę przedstawicielowi Zamawiającego.
6. Zapłata faktury będzie dokonana w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu faktury wraz kompletem sprawdzonych dokumentów rozliczeniowych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych naliczonych zgodnie z zapisami § 16 umowy.
8. Zamawiający prześle wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy, na wskazane w fakturze konto.

Obowiązki stron

§ 6

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania kompletnej dokumentacji projektowej w terminie do pięciu dni od podpisania umowy.
 - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do pięciu dni od podpisania umowy.
 - 3) odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie wynikającym z § 18 umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) szczegółowego zapoznania się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz warunkami prowadzenia robót,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w § 1 niniejszej umowy,
 - 3) protokolarnego przejęcia terenu budowy w terminie do pięciu dni od podpisania umowy,
 - 4) bieżącej aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego z uwzględnieniem ewentualnego podwykonawstwa,
 - 5) prowadzenia robót w sposób niezagrażający mieniu innych osób, bezpieczeństwu budowy, pracujących na niej osób, zgodnie z wymogami przepisów BHP, przeciwpożarowych i ochrony środowiska,
 - 6) wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy oraz innych prac niezbędnych do wykonania inwestycji zgodnie z zakresem umownym,
 - 7) sumiennego prowadzenia dokumentów budowy,
 - 8) zlecenia lub wykonania na własny koszt wszystkich koniecznych dla prawidłowego wykonania i odbioru robót badań, prób, sprawdzeń i pomiarów,

- 9) wykonania i zatwierdzenia projektu czasowej organizacji ruchu w zakresie koniecznym dla realizacji budowy,
- 10) informowania **Zamawiającego** o ewentualnych przeszkodach w prowadzeniu robót niezwłocznie po ich zaistnieniu i ujawnieniu, w formie pisemnej (niezbędne potwierdzenie odbioru),
- 11) zorganizowania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy na własny koszt,
- 12) zapewnienia dostaw mediów koniecznych do wykonania przedmiotu umowy na własny koszt,
- 13) zapewnienia obsługi geodezyjnej robót budowlanych, a po zakończeniu robót budowlanych wykonania Powykonawczej Inwentaryzacji Geodezyjnej z zarejestrowaniem jej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej na własny koszt,
- 14) zagwarantowania bezpieczeństwa ruchu pieszych i pojazdów w czasie wykonywania prac i doprowadzenia zajętego pasa drogowego do należytego stanu technicznego natychmiast po wykonaniu robót oraz usuwania wszelkich usterek technicznych nawierzchni jezdni i chodnika w okresie gwarancji,
- 15) oczyszczania na bieżąco jezdni i chodników ulic jak również terenów przyległych do budowy z ziemi i innych zanieczyszczeń powstałych w czasie prowadzenia robót,
- 16) protokolarnego przekazania materiałów rozbiórkowych nadających się do ponownego wykorzystania przez **Zamawiającego**. Decyzję w tym zakresie podejmie **Zamawiający**. W przypadku braku decyzji ze strony **Zamawiającego** materiały rozbiórkowe **Wykonawca** utylizuje na własny koszt.

§ 7

1. **Wykonawca** zabezpieczy dozór mienia, tj. materiałów i urządzeń objętych umową.
2. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników oraz osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
3. **Wykonawca** jest gospodarzem terenu objętego robotami na czas ich trwania i odpowiada za szkody powstałe w wyniku zdarzeń losowych zachodzących w tym czasie.

§ 8

1. Roboty określone niniejszą umową będą wykonywane przy użyciu materiałów **Wykonawcy**.
2. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 Ustawy – Prawo Budowlane.

Podwykonawstwo

§ 9

1. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub zamierzający ją zmienić, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy lub projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany o treści zgodnej z projektem oraz zaktualizowany przez **Wykonawcę** projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniający podwykonawstwo.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

3. **Zamawiający**, w terminie 7 dni od przedłożenia, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w **ust. 2**.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od jej przedłożenia, uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. **Zamawiający**, w terminie 7 dni od przedłożenia, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do jej zmiany, w przypadkach, o których mowa w **ust. 3**.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub do jej zmiany, w terminie 7 dni od przedłożenia, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50,000 zł**.
9. W przypadku, o którym mowa w **ust. 8**, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w **ust. 2**, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zapisy **ust. 1-9** stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonanie poszczególnych części zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia **Wykonawcy** z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców (dalszych podwykonawców) jak za własne działania lub zaniechania.
12. Umowa o podwykonawstwo (zmiana takiej umowy), której przedmiotem są roboty budowlane musi spełniać następujące wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez **Zamawiającego** odpowiednio zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy lub co do zmiany umowy:
 - 1) załącznikiem do umowy o podwykonawstwo jest projekt harmonogramu rzeczowo-finansowego, zaktualizowanego przez **Wykonawcę**, wprowadzenie podwykonawców nie może powodować zmiany wartości poszczególnych zakresów robót w stosunku do oferty **Wykonawcy**
 - 2) zakres robót powierzonych podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) stanowiący część zamówienia publicznego oraz termin wykonania tych robót, musi wynikać ze zaktualizowanego przez **Wykonawcę** harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 3) wysokość wynagrodzenia dla podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) nie może być większa niż wynagrodzenie **Wykonawcy** wynikające z umowy pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** o zamówienie publiczne, nie może być też większa od kwot wynagrodzenia za poszczególne zakresy robót wynikające ze zaktualizowanego przez **Wykonawcę** harmonogramu rzeczowo-finansowego (projektu takiego harmonogramu),
 - 4) umowa musi zawierać zapis o niedopuszczalności: potrącenia, przelewu, przejęciu długu ani spełnienia świadczenia z zastosowaniem przekazu – co do wierzytelności tytułem wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) za wykonane roboty budowlane,

- 5) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty.
- 6) umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.

§ 10

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Wysokość bezpośredniej zapłaty jest ograniczona do kwot wynikających ze zaktualizowanego przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
9. Postanowienia § 9 i 10 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Przedstawiciele stron

§ 11

1. **Zamawiający** powoła Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** na budowie będzie Kierownik Budowy w osobie: **Sławomir Hunek** tel. **693100078** działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo Budowlane.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapewnienia **Zamawiającemu** oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, dostępu do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

Gwarancja

§ 12

1. **Wykonawca** udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres **36 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego na warunkach określonych w niniejszej umowie i przekaze **Zamawiającemu** dokument gwarancyjny zgodny z wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ. Postanowienia gwarancji nie mogą w żaden sposób być mniej korzystne dla **Zamawiającego** niż określone w umowie oraz w odpowiednich przepisach Kodeksu cywilnego. Przeciwnie postanowienia gwarancji uważane będą za bezskuteczne.
2. Wady i usterki ujawnione w okresie gwarancyjnym **Wykonawca** usunie na swój koszt w terminach wynikających z dokumentu gwarancyjnego.
3. **Wykonawca** dokona przeglądu w terminie **4 dni** po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia usterek. Z przeglądu zostanie spisany protokół z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**. Fakt usunięcia usterek musi być zgłoszony na piśmie i potwierdzony przez przedstawiciela **Zamawiającego**. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż **3 dni** od daty zawiadomienia.
4. Brak odpowiedzi **Wykonawcy** na zgłoszone pisemnie wady i usterki będzie traktowany przez **Zamawiającego** jako ich uznanie.
5. W przypadku ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** ma prawo wykonania zastępczego na koszt **Wykonawcy**. Przepis **§ 16 ust. 1, pkt 3)** stosuje się odpowiednio do naliczenia w takiej sytuacji kary umownej od **Wykonawcy** dla **Zamawiającego** za okres liczony do dnia zakończenia usuwania wady przez **Wykonawcę** zastępczego.

Zabezpieczenie należytego wykonania

§ 13

1. Z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości **5%** umownej wartości zamówienia (ceny ofertowej brutto) tj. na kwotę **28 793,91 złotych** (słownie: **dwadzieścia osiem tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt trzy złote i dziewięćdziesiąt jeden groszy** brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. **Wykonawca** w dniu zawarcia umowy wnosi 100% ustalonej kwoty zabezpieczenia tj. kwotę **28 793,91** złotych (słownie: **dwadzieścia osiem tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt trzy złote i dziewięćdziesiąt jeden groszy brutto**) w gwarancjach ubezpieczeniowych
4. Strony ustalają, że 70% zabezpieczenia stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót, w szczególności służy na pokrycie kar umownych naliczonych, a niepotrąconych z wynagrodzenia umownego **Wykonawcy**, a 30% zabezpieczenia służy do pokrycia roszczeń wynikających z gwarancji na wykonane roboty.
5. Strony ustalają, że 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone **Wykonawcy** w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót, o ile nie nastąpi potrącenie należnych kar umownych. Pozostała kwota zabezpieczenia zostanie zwrócona **Wykonawcy** w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji, o ile nie wystąpią potrącenia na pokrycie roszczeń z gwarancji.

Odstąpienie od warunków umowy

§ 14

1. Odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z zastrzeżeniem **ust. 3** może nastąpić jeżeli **Wykonawca**:
 - 1) realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 2) przekracza termin umowny zakończenia robót o więcej niż **30** dni, odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy będzie w takim przypadku możliwe bez wyznaczania **Wykonawcy** dodatkowego terminu,
 - 3) doprowadzi do wystąpienia okoliczności opisanych w **§ 10, ust.8**,
 - 4) doprowadzi do wystąpienia okoliczności opisanych w **§ 18, ust.3, pkt 2, lit. b**.
2. Jeżeli **Wykonawca** będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową **Zamawiający** wezwie go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu **Zamawiający** może od umowy odstąpić i powierzyć poprawienie wadliwie wykonanych robót innemu podmiotowi na koszt **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w ciągu **30** dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy – proporcjonalnie do wykonanego zakresu robót.

§ 15

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

- 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót w dniu odstąpienia od umowy
- 2) ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych robót na koszt strony odstępującej od umowy, z zastrzeżeniem roszczenia o zwrot kosztów wyłożonych tytułem zabezpieczenia, jeśli do odstąpienia od umowy doszło z przyczyn zależnych od tej strony, która od umowy nie odstąpiła.

Kary umowne

§ 16

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto ustalonego umową,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie robót w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu zakończenia robót,
 - 3) liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. W razie poniesienia przez **Zamawiającego** szkody przewyższającej wartość kary umownej będzie miał on prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne, z tytułu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w każdym takim przypadku w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł)**,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w każdym takim przypadku w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł)**,
 - 3) nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w każdym takim przypadku w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł)**,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w każdym takim przypadku w wysokości **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł)**.
5. W razie poniesienia przez **Zamawiającego** szkody przewyższającej wartość kary umownej będzie miał on prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 17

Za opóźnienia w zapłacie faktur, **Wykonawcy** przysługują odsetki umowne w wysokości 1,00% w stosunku rocznym.

Odbiór końcowy

§ 18

1. Podstawą dokonania odbioru robót jest złożenie pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz z przekazaniem **Zamawiającemu**:
 - 1) dokumentacji powykonawczej,
 - 2) oświadczenia kierownika robót/budowy/ o zgodności wykonania robót z projektem zakresem umownym, oraz przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - 3) inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
2. **Zamawiający** dokona odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady budowlane to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady budowlane nadają się do usunięcia odmawia odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli wady budowlane nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, proporcjonalnie do utraty zamierzonego efektu inwestycyjnego,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy żądając zapłaty kar oraz ponadto, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi – w całości na koszt **Wykonawcy**.
4. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru końcowego z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 1.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru wynikające z warunków niniejszej umowy, jak też terminy wyznaczone przez **Zamawiającego** na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie i podpisane przez uprawnione osoby.
7. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.

Zastrzeżenia umowne

§ 19

Strony zastrzegają, że wierzytelności wynikające z umowy nie będą przedmiotem przelewu (art.509 i nast. k.c.), przejęcia długu (art.519 i nast. k.c.), ani spełnienia świadczenia z zastosowaniem przekazu (art.921¹ i nast. k.c.).

§ 20

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa Zamówień Publicznych.

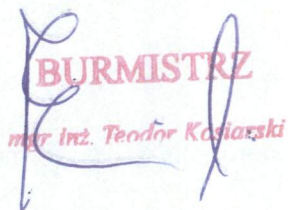
§ 22

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

§ 23

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w 2 dla Zamawiającego i w 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający


BURMISTRZ
mgr inż. Teodor Kosiański

Gmina Łęczna - Urząd Miejski
w Łęcznej
21-010 Łęczna, Pl. T. Kościuszki 5
NIP 505-001-77-49 Regon 431020055

Wykonawca

BUDOWNICTWO DROGOWE
WŁAŚCICIEL

Zdzisław Kozieł

BUDOWNICTWO DROGOWE
Zdzisław Kozieł
20-234 Lublin, ul. Melgiewska 38d
tel./fax 81 745 12 93
NIP 712-030-27-47
REGON 004164483


RADCA PRAWNY

mgr Ewa Chmiel

dn. 15. 04. 2012

Kierownik Referatu
Inwestycji i Rozwoju
Gmin

Zbigniew Kochański

SKARBNIK MIASTA

mgr Renata Brońska