

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

**GMINA ŁĘCZNA 21-010 ŁĘCZNA
PLAC KOŚCIUSZKI 5**



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**Dostawa kruszywa drogowego na drogi gminne i drogi
gminne sołectw Ciechanki Łęczyńskie oraz Nowogród**

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

I. Wstęp

1. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na dostawę kruszywa drogowego na drogi.
2. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.
3. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w PLN.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem IRG.271.4.2016 - wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.
6. Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:
 - Zamawiający - GMINA ŁĘCZNA,
 - Wykonawca - podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - SIWZ - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - Ustawa lub Pzp - ustawa z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) oraz jej aktów wykonawczych,
 - Konsorcjum - Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. Nazwa i adres zamawiającego

GMINA ŁĘCZNA Plac Kościuszki 5, 21-010 Łęczna

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 209.000,00 euro prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa kruszywa drogowego na drogi gminne i drogi gminne sołectw Ciechanki Łęczyńskie oraz Nowogród w następujących ilościach:
 - 1). Kruszywa drogowe na drogi gminne Gminy Łęczna:
 - a) kruszywo drogowe mineralne o uziarnieniu 0-31,5 mm – 788,00 Mg,
 - b) kruszywo drogowe pochodzące z przeróbki betonów (recykling) o uziarnieniu 0-31,5 mm – 60,00 Mg,
 - c) kruszywo naturalne , pospółka – 60 Mg,
 - d) piasek kopalniany – 120,00 Mg,
 - e) kruszywo drogowe mineralne o uziarnieniu 0-31,5 mm z dodatkiem 5% cementu hutniczego dostarczonego w miejsce wbudowania w wilgotności optymalnej do zagęszczeń – 4,00 m³.
 - 2). Kruszywa drogowe na drogi sołectw:
 - a) kruszywo drogowe mineralne o uziarnieniu 0-31,5 mm - 90 Mg - Sołectwo Ciechanki Łęczyńskie.
 - b) kruszywo drogowe mineralne o uziarnieniu 0-31,5 mm - 129 Mg - Sołectwo Nowogród.
2. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV 14.21.22.00-2.

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

3. Dostawa kruszywa drogowego będzie się odbywała samochodami ciężarowymi pojedynczymi z trójstronnym wywrotem skrzyni ładunkowej (w tym przy użyciu samochodów o ład. 3,5t) wyposażonej w urządzenie do równomiernego rozładunku w czasie ruchu pojazdu do uzyskania średniej grubości 0-10cm na szerokości skrzyni ładunkowej. Minimalna ilość dostawy wynosi **3,5Mg** a maksymalna do **20Mg**.
4. Przed rozpoczęciem dostawy i po jej zakończeniu (opróżnieniu środka transportu z kruszywa drogowego) Wykonawca przy udziale przedstawiciela Zamawiającego jest zobowiązany każdorazowo dokonać ważenia środka transportu przewożącego kruszywo drogowe.
5. Wynik poszczególnego ważenia tj. z załadunkiem i po rozładunku ma być potwierdzony pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Różnica pomiędzy wagą środka transportu z kruszywem drogowym, a masą środka transportu będzie przyjęta jako ilość - liczona w Mg – kruszywa drogowego dostarczonego do naprawy nawierzchni dróg.
7. Lokalizacja wagi na terenie gminy Łęczna.
8. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy rozumieć że zawsze w takim przypadku dopuszcza się oferty równoważne (to znaczy nie gorsze pod względem technicznym i jakościowym od wskazanych w opisie).
9. Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanymi.

Uwagi:

Ze względu na specyfikę dostaw tj. charakterystyka i tonaż dróg, dostawy będą odbywały się samochodami ciężarowymi pojedynczymi z trójstronnym wywrotem skrzyni ładunkowej o ładowności od 3,5t do 20t wyposażonej w urządzenie do równomiernego rozładunku w czasie ruchu pojazdu.

V. Informacje dotyczące gwarancji

Nie dotyczy

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VII. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. Zamówienia wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza zamówień wariantowych.

IX. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

X. Koszty sporządzenia oferty i udziału w postępowaniu

Niezależnie od wyniku postępowania przetargowego (z wyjątkiem unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego) wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty oraz z udziałem w postępowaniu ponosi wykonawca.

XI. Zasady dokonywania przez Zamawiającego modyfikacji w treści dokumentów składających się na SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
2. W przypadku, gdy modyfikacja powodować będzie konieczność zmiany treści oferty, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
3. O każdej modyfikacji i ewentualnej zmianie terminu zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz informacja ta zostanie umieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

XII. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda aby wykonawca wskazał w ofercie czy w realizacji zamówienia będą uczestniczyć podwykonawcy. Jeżeli tak to zamawiający żąda wskazania części zamówienia której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom - **załącznik nr 6 do SIWZ**.

XIII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga aby wykonawca wykonał przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia **31.10.2016r.**
2. Wykonawca nie odpowiada za przekroczenie terminu wykonania robót w zakresie wynikającym z niedotrzymania terminów przez Zamawiającego wynikających z warunków umowy.

XIV. Opis warunków udziału w postępowaniu i sposób dokonywania oceny ich spełnienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w części XV SIWZ.

XV. Wykaz wymaganych dokumentów, wchodzących w skład oferty, w tym potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale XIV niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

- a) Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - b) Wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - **załącznik nr 4 do SIWZ;**
 - c) Wypełnione i podpisane oświadczenie wykonawcy o dysponowaniu sprzętem - **załącznik nr 5 do SIWZ;**
 - d) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 3. W przypadku konsorcjum dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w punkcie 1 lit. „a” i „b” przedstawia każdy z wykonawców oddzielnie, dokument wymieniony w punkcie 1 lit. „c” wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą składać łącznie.
 4. W przypadku składania oferty przez konsorcjum do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale XV punkt 1.c. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty określone powyżej muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

XVI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osobach uprawnionych do kontaktów z wykonawcami

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

1. Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Łęcznej
Plac Kościuszki 5
21-010 Łęczna

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie korespondencji przez strony za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
3. Zamawiający może zapoznać się z przekazaną korespondencją w godzinach pracy Urzędu Miejskiego t.j. poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7⁰⁰ - 15⁰⁰ wtorek 8⁰⁰ - 16⁰⁰, w sobotę Urząd jest nieczynny.
4. Zamawiający i wykonawca potwierdzają na żądanie drugiej strony korespondencję wysłaną faksem lub e-mailem.
5. Numer faksu 081 7520242
6. Adres poczty elektronicznej: info@um.leczna.pl
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia podinsp. Andrzej Kawalec UM Łęczna Plac Kościuszki 5 pok. nr 11 tel. 0-81 7520371.
 - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej insp. Jarosław Winiarski UM Łęczna Plac Kościuszki 5 pok. nr 17 tel. 0-81 7521484.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. Opis sposobu przygotowania ofert

Wymagania ogólne

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
4. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, oraz poświadczone przez Wykonawcę.
5. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
7. Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

8. Wymagane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

1. formularz ofertowy,
2. zestaw oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale XV niniejszej specyfikacji:
 - a. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - b. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - c. oświadczenie o dysponowaniu sprzętem,
 - d. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
3. wykaz części zamówienia których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom,
4. oryginał pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
5. w przypadku składania oferty przez konsorcjum - dokument ustanawiający pełnomocnika,

Opakowanie oferty

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w 2 nieprzejrzytych, zamkniętych kopertach.
2. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz opisana: „**Dostawa kruszywa drogowego na drogi gminne i drogi gminne sołectw**”
3. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana tak jak zewnętrzna a ponadto należy podać nazwę i adres Wykonawcy.

Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
2. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

XX. Informacje dotyczące zmiany lub wycofania oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert.
2. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „Zmiana”.
4. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.
5. Opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem „Wycofane oferty”.

XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii Urzędu Miejskiego w Łęcznej 21-010 Łęczna, Plac Kościuszki 5 pok. 8
2. Termin składania ofert upływa w dniu **14.03.2016 roku, o godz. 9³⁰**.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania opakowania wewnętrznego.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Łęcznej, 21-010 Łęczna, Plac Kościuszki 5 pok. nr 19 w dniu **14.03.2016 roku godz. 10⁰⁰**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje z otwarcia ofert zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XXII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca obliczy cenę na podstawie kalkulacji własnej.
2. W formularzu oferty należy podać cenę jednostkową brutto, podatek VAT, oraz wartość brutto.
3. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie niezmienne w trakcie trwania umowy

XXIII. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów i sposób oceny ofert

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

cena - waga kryterium 100%

Sposób oceny ofert

1. Punkty za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:
$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

C - ilość punktów przyznanych ofercie za najniższą cenę
C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu
C_x - cena brutto badanej oferty
2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
3. Wykonawca który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, pozostali wykonawcy proporcjonalnie mniej.

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać wypełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta po upływie terminu przewidzianego w art. 94 ustawy z 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.).

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

2. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, mają obowiązek przed podpisaniem umowy przekazać zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga aby wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXVI. Warunki umowy

Wzór umowy stanowi:

- drogi gminne **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- drogi w sołectwach **załącznik nr 2 do SIWZ**

XXVII. Zmiana umowy

Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór wykonawcy.

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niżej cyt. ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” Ustawy z 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z póź. zm.).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
4. W przypadku zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

GMINA ŁĘCZNA
URZĄD MIEJSKI W ŁĘCZNEJ
Referat Inwestycji i Rozwoju Gminy

XXIX. Załączniki do specyfikacji

1. Załącznik nr 1 Projekt umowy drogi gminne,
2. Załącznik nr 2 Projekt umowy drogi w sołectwach,
3. Załącznik nr 3 Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału,
4. Załącznik nr 4 Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu,
5. Załącznik nr 5 Druk oświadczenia o dysponowaniu sprzętem,
6. Załącznik nr 6 Druk wykazu części zamówienia których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom,
7. Załącznik nr 7 Druki formularzy ofert.

Łęczna, dnia 04.03.2016 roku

Zatwierdził:

Burmistrz Łęcznej
mgr inż. Teodor Kosiarski